

# Stellenbezeichnung: Praktikum / Internship History Management



Kärcher ist Weltmarktführer für Reinigungssysteme, -produkte und -dienstleistungen und steht für Qualität, Innovation und Nachhaltigkeit. Diesen Erfolg verdanken wir nicht zuletzt unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern. Als Familienunternehmen mit gewachsenen Konzernstrukturen überzeugen wir mit herausragenden beruflichen Perspektiven und einem vertrauensvollem Umgang. Interessante Herausforderungen und offener Wissenstransfer bieten eine perfekte Plattform für Ihre individuelle Karriereplanung und persönliche Weiterentwicklung.

Außergewöhnliche Aufgaben verlangen außergewöhnliche Mitarbeiter. Wir vergeben im Bereich **History Management** an unserem Standort in Winnenden bei Stuttgart ab sofort oder spätestens ab März 2020 ein 6-monatiges Praktikum.

## Ihr Praktikum bei Kärcher – Spannende Aufgaben erwarten Sie

- Sie unterstützen das Team des Firmenarchivs im daily business und bei laufenden Projekten
- Bei der Übernahme und Verzeichnung des Archivguts bekommen Sie außerdem wertvolle Einblicke in die Unternehmensgeschichte
- Sie unterstützen das Team auch bei der Klassifikation, inhaltlichen Erfassung und Beschreibung von Fotografien und Drucksachen per Datenbanken
- Sie übernehmen die Beantwortung laufender Anfragen an das Firmenarchiv und unterstützen Recherchen zu unserer Produktgeschichte

## Sind Sie ein echter Kärcher Typ? – Mit Ihrem Profil unsere Kärcher Kultur bereichern

- Der Erfolg Ihrer bisherigen theoretischen Ausbildung basiert auf einem hohen Maß an Lernbereitschaft, Begeisterungsfähigkeit und Motivation
- Sie überzeugen mit guten Studienleistungen der Fachrichtung Archiv-, Geschichts-, Informations- oder Dokumentationswissenschaft oder Medien-/ Sozialwissenschaften
- Interkulturelle Offenheit und eigenständiges Arbeiten gehören zu Ihren Stärken und die Arbeit im Team sehen Sie als Bereicherung
- Grundlagenkenntnisse in Datenbanksystemen und Bildbearbeitung, sowie ein sicherer Umgang mit MS Office setzen wir voraus
- Sie verfügen über Analysevermögen, punkten durch Ihre ausgeprägte Kommunikationsstärke sowie hohe Kundenorientierung und stehen für Offenheit gegenüber Innovationen und kreativen Lösungen

## Unser spezielles Kärcher Angebot für Sie – Ihre Vorteile auf einen Blick

- **Ihr optimaler Start in die Kärcher Welt:** Unsere Onboarding-Veranstaltungen geben Ihnen beste Voraussetzungen, sich schnell in das Team integrieren zu können
- **Unsere Leistung für Sie:** Eine faire Vergütung ist für uns selbstverständlich. Darüber hinaus können Sie Ihre Arbeitszeit flexibel gestalten
- **Networking leicht gemacht:** Mit interessanten Sport- und Freizeitaktivitäten, regelmäßigen Praktikantenstammtischen sowie gemeinsames Mittagessen mit Kolleginnen und Kollegen

## So geht's mit Hochdruck in Richtung Karriere:

Bitte lassen Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen über unser Bewerbermanagementsystem zukommen. Wir begrüßen die Bewerbung von Menschen mit Behinderung, deren Integration uns ein besonderes Anliegen ist.

## Kontakt

Ihr Ansprechpartner für diese Position ist Sergül Tanriver. Erste allgemeine Fragen rund um Ihre Bewerbung beantworten wir Ihnen gerne in unserem Recruiting Center unter der Telefonnummer +49 7195 14 5440.

Alfred Kärcher SE & Co. KG | [campusrelations@de.kaercher.com](mailto:campusrelations@de.kaercher.com) | [www.kaercher.com](http://www.kaercher.com)